



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro oblast Jablonecko III

Hlavní problémy k řešení, popis příčin a návrhy řešení



Hlavní problémy MAP, specifikace příčin a návrh kroků k řešení

Definované prioritní oblasti MAP

Problémová oblast	Témata problémové oblasti	PRIORITNÍ OBLASTI	Vazba na priority MAP
A. DĚTI VE ŠKOLE	<ul style="list-style-type: none"> ✓ inkluzivní vzdělávání (programy, personál, infrastruktura) ✓ podpora talentů ✓ organizace vzdělávacích činností ✓ osvěta, marketing, motivace 	A.1 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A.2 MOTIVACE KE VZDĚLÁNÍ	1
			2
			3
B. VÝUKA – ZÁZEMÍ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ vzdělávací program ✓ vybavenost škol ✓ vzdělávací přístupy 	B. 1 VYBAVENOST ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ B. 2 PROSTŘEDÍ PRO ROZVOJ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ A INOVACÍ	1
			3
C. RODINA – ŠKOLA – ZÁJMY	<ul style="list-style-type: none"> ✓ dostupnost škol ✓ informování, komunikace ✓ školní nabídka mimoškolních činností (družiny, kluby, zájmová činnost) ✓ zájmové a neformální vzdělávání ✓ organizace a dostupnost volnočasových aktivit ✓ spolupráce škol a zájmových organizací 	C. 1 DOSTUPNOST VZDĚLÁNÍ C.2 BUDOUCÍ KARIÉRA C.3 SOCIÁLNÍ KOMPETENCE C.4 MIMOŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY	2
			2
			4



D. PRACOVNÍCI – POTŘEBY, ROZVOJ	<ul style="list-style-type: none">✓ pedagogičtí pracovníci✓ nepedagogičtí pracovníci✓ management škol	D.1 KOMPETENCE PRACOVNÍKŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	1
--	---	---	----------

HLAVNÍ PROBLÉMY - DLE PRIORITYNÍCH OBLASTÍ MAP

A.1 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Problém_1

Systemově nedokončené a společensky nevysvětlené řešení inkluzivního vzdělávání

Specifikace příčin:

- *neexistence jednotné specifikace pojmů "školní neúspěch" - rozdílné vnímání pedagogy, rodiči, žáky, veřejností)*
- *rozporuplný náhled veřejnosti na inkluzivní vzdělávání*
- *efekty inkluze jsou nepředvídatelné*
- *vysoký počet žáků ve třídě - náročná koordinace, nedostatečná individuální podpora slabších žáků na jedné straně a talentovaných žáků na straně druhé*
- *nároky kladené na pedagogy v oblasti inkluzivního vzdělávání (odborné, pedagogické, administrativní, osobnostní)*
- *riziko pedagogického zanedbávání běžné žákovské populace (odpovědnost za školní neúspěch může být přenášena na školu)*
- *nízká prestiž školy jako instituce a nízká obecně společenská autorita pedagogického stavu*

Návrh kroků řešení:

- *systemové řešení z úrovně MŠMT*
- *širší informovanost a plošná osvěta (vysvětlující kampaň - důvody, přínosy, nedostatky, rizika, organizační řešení, kroky k eliminaci rizik) - zaměřeno na odbornou veřejnost a širokou veřejnost*

A.2 MOTIVACE KE VZDĚLÁNÍ

Problém_2

Klesající úroveň společensky vnímané hodnoty vzdělání

Specifikace příčin:

- *existence rychle dostupných informačních zdrojů s často pouze povrchními informacemi*
- *klesající společenská poptávka po větší hloubce a rozsahu znalostí*



- *nedostatečně motivačně ohodnocené kvalifikované činnosti s potřebou kvalitního vzdělání v porovnání s méně kvalifikovanou nebo nekvalifikovanou prací (problematický budoucí ekonomický profit osobní investice do vzdělání)*
- *přetrvávající nízká prestiž učňovských oborů i přes stále rostoucí deficit kvalifikovaných pracovníků v řemeslných profesích a jejich rostoucí finanční ohodnocení*

Návrh kroků řešení:

- *systémové řešení z úrovně MŠMT - cílená osvěta, zapojování významných osobností, marketing*
- *širší informovanost a osvěta ze strany škol a školských zařízení, spolupráce se soukromým sektorem*

B.1 VYBAVENOST ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Problém_3

Technický stav objektů a modernizace vybavenosti školských zařízení

Specifikace příčin:

- *nejasné, nekonceptní ad-hoc financování vzdělávací infrastruktury (nepředvídatelný dotační systém) a s tím související nedostatečná projektová příprava*
- *historické parametry objektů vzdělávací infrastruktury - komplikovanější a nákladnější interiérové rekonstrukce (např. bezbariérovost, odborné učebny, rozšiřování kmenových učeben)*
- *setrvačnost vzdělávacích postupů - nižší adaptabilita vzdělávací soustavy na měnící se požadavky na výukové postupy (efektivní digitalizace, ICT technologie)*
- *obecné nastavení rozvojových priorit zřizovatelů škol a školských zařízení*

Návrh kroků řešení:

- *systémové řešení z úrovně MŠMT - financování regionálního školství (infrastruktury)*
- *zahrnutí vzdělávací infrastruktury do rozvojových priorit zřizovatelů*

B.2 PROSTŘEDÍ PRO ROZVOJ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ A INOVACÍ

Problém_4

Snížování společenských nároků na hloubku a kvalitu znalostí žáků

Specifikace příčin:

- *trend vzdělávacího přístupu žáků k povrchnímu získávání a absorpci informací bez širších vazeb a kontextu*



- *pomalá adaptabilita vzdělávacího systému na nové podmínky a požadavky kladené na školství s důrazem na udržení (resp. zvyšování) kvality a prestiže*
- *redundantní inovace fungujících postupů a přístupů, které znepřehledňují systém či požadavky na žáky*
- *trend ověřování znalostí žáků dotazníkovým způsobem*
- *nedostatečná motivace žáků (vnitřní i vnější)*

Návrh kroků řešení:

- *zprísňování požadavků na znalosti a dovednosti žáků*
- *využití moderních technologií pro zatraktivnění a zefektivnění výuky*
- *prohlubovat fungující výukové metody a přístupy, neinovovat za každou cenu*
- *snižování počtu žáků ve třídách*
- *školní i společenské posilování motivace žáků ke vzdělávání*
- *rozšíření spolupráce s rodiči*

C.1 DOSTUPNOST VZDĚLÁNÍ

Problém_5

Lokální nedostatečnost vzdělávacích kapacit (dostupnost pro venkovské oblasti)

Specifikace příčin:

- *demografické výkyvy ve vývoji počtu dětí a ekonomická nevýhodnost držet trvale vysoké kapacity a nedostatečná pružná reakce vzdělávacího systému na pozitivní demografické změny*
- *kapacity základního uměleckého vzdělávání - (i) vnímaná kapacitní nedostatečnost ze strany rodičů dětí, kteří považují základní umělecké vzdělávání za vzdělávání zájmové či neformální (kroužky) vs. (ii) obtížná dostupnost pro nadané, talentované žáky z venkovských oblastí při centralizaci ZUŠ do centra ORP*
- *dostupnost zájmového vzdělávání - nejvýznamnější aktivity zájmového vzdělávání jsou podobně jako ZUŠ centralizované*

Návrh kroků řešení:

- *plošný rozvoj kvality škol a školských zařízení (snižování rizika neobsazení kapacit menších škol na venkově)*
- *komunitní přístup ve venkovských oblastech - obce podporují existenci škol a školských zařízení*
- *společné zajišťování dopravní dostupnosti škol a školských zařízení (svozové autobusy, sdílení, školní autobusy, školní taxi)*
- *podpora zájmového vzdělávání ve venkovských školách - např. odpolední kroužky (vč. zajištění prostředků na kvalitní odborné a pedagogické vedení)*



C.2 BUDOUCÍ KARIÉRA

Problém_6

Neodborně vedené a nedostatečné efektivní kariérové poradenství

Specifikace příčin:

- *stále nízká úroveň spolupráce škol se zaměstnavateli (ekonomickými subjekty) - seznamování žáků s reálným ekonomickým prostředím, výhodami či nevýhodami pestrého spektra ekonomických aktivit, možnými výsledky pracovního snažení, příjemnými pocity z realizovaných činností (sdílení informací, nadšení, příkladů dobré praxe)*
- *nízká kvalifikace kariérových poradců, malý přehled kariérových poradců o aktuálních (stále se měnících) ekonomických podmínkách trhu práce*
- *organizačně neukotvený a nekomplexní systém kariérového poradenství ve školách (nedostatek času pro individuální systematičtější přístup a intenzivnější spolupráci s rodiči)*

Návrh kroků řešení:

- *odborné vzdělávání kariérových poradců (specializace)*
- *podpora aktivit spolupráce škol se zaměstnavateli, podnikateli, profesními sdruženími*
- *organizační zahrnutí kariérového poradenství do vzdělávacího systému - vytváření podmínek pro intenzivnější působení kariérového poradce na žáky druhého vzdělávacího stupně*
- *projektové dny / aktivity*
- *programy na rozšiřování kompetencí pro žáky (podnikavost, invence, inovace, kreativita) - zájmové vzdělávání pro druhý vzdělávací stupeň základní školy*

C.3 SOCIÁLNÍ KOMPETENCE

Problém_7

Nízká úroveň sociálních kompetencí dětí a žáků

Specifikace příčin:

- *preferance materiálních hodnot, konzumní životní styl a jeho vliv na hodnoty společenské sounáležitosti*
- *požadavky na rychlé výsledky bez ohledu na jejich hodnotu*
- *nízká míra empatie*
- *existence anonymního virtuálního komunikačního prostoru bez požadavků na osobní společenskou interakci*
- *nízká úroveň veřejné prezentace společensky žádoucích hodnot ve vazbě na školství a vzdělávání (např. vzdělání, znalosti, vědomosti, dovednosti, veřejný zájem, veřejný prostor)*



Návrh kroků řešení:

- rozšíření nabídky volitelných předmětů - etika, komunikace, občanství
- vytváření podmínek pro získávání sociálních kompetencí v běžné výuce
- prezentace pozitivních příkladů
- prezentace důsledků negativních příkladů (nežádoucích přístupů, chování)
- důsledné (příkladné) řešení konfliktů ve školních kolektivech

C.4 MIMOŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ A VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

Samostatně není definován žádný problém. Dostupnost mimoškolního vzdělávání a volnočasových aktivit jako problém zejména venkovských oblastí je rozpracován v rámci C.1 Dostupnost vzdělání

D.1 KOMPETENCE PRACOVNÍKŮ ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Problém_8

Klesající socioekonomická motivace školských pracovníků

Specifikace příčin:

- stále zvyšování administrativní zátěže školských pracovníků (ředitelů, pedagogů, nepedagogů)
- nízká úroveň společenské prestiže vzdělávací soustavy
- nízká úroveň společensko-ekonomického ohodnocení pracovníků ve vzdělávání
- zvýšené požadavky na další vzdělávání (s ohledem na zaměření často formální, nekvalitně lektorsky zajištěné, bez pozitivního přínosu, vnímané jako ztráta času)
- narůstající počet konfliktů mezi pedagogy, žáky a rodiči
- zvyšující se náročnost organizačního, pedagogického a administrativního zajištění kvalitní výuky v podmínkách inkluzivního vzdělávání
- přenášení odpovědnosti za výsledky vzdělávání na učitele (školu)
- ztráta motivace pedagogů (syndrom vyhoření), nechuť a nevěle k dalšímu zvyšování kompetencí, které jsou však pro zkvalitňování vzdělávacího systému klíčové

Návrh kroků řešení:

- systémová opatření MŠMT - snižování administrativní náročnosti práce pracovníků ve školství
- vyšší míra informovanosti, osvětové činnosti a marketingu k posílení prestiže vzdělání a vzdělávací soustavy
- motivování pedagogických pracovníků
- posilování autority školy jako instituce a pedagogů jako představitelů této instituce - aktivita by měla být realizována na všech územních úrovních (státní intervence, krajské, obecní na úrovni většinových zřizovatelů předškolního a základního vzdělávání)



REKAPITULACE HLAVNÍCH PROBLÉMŮ V RÁMCI MAP JABLONECKO

	PROBLÉM	PRIORITNÍ OBLASTI
1	Systémově nedokončené a společensky nevysvětlené řešení inkluzivního vzdělávání	A.1
2	Klesající úroveň společensky vnímané hodnoty vzdělání	A.2
3	Technický stav objektů a modernizace vybavenosti školských zařízení	B.1
4	Snižování společenských nároků na hloubku a kvalitu znalostí žáků	B.2
5	Lokální nedostatečnost vzdělávacích kapacit (dostupnost pro venkovské oblasti)	C.1
6	Neodborně vedené a nedostatečné efektivní kariérové poradenství	C.2
7	Nízká úroveň sociálních kompetencí dětí a žáků	C.3
8	Klesající socioekonomická motivace školských pracovníků	D.1



1. Strategická část a Strategický rámec priorit MAP do roku 2025

4.1 Vize

Vzdělávání je preferovanou oblastí s vysokou společenskou hodnotou, dostupné všem, bez bariér. Vzdělávání je obsahově kvalitní a organizačně moderní, vzdělávací systém je přátelský rodině a vysoce motivační z hlediska budoucnosti dětí.

4.2 Priority a strategické cíle

Priority MAP	Cíle
1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	1.1 – Rozvoj lidských zdrojů 1.2 – Zkvalitňování vzdělávacích programů
2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	2.1 – Vzdělávací marketing 2.2 – Aktivizace lidského a sociálního potenciálu dětí a žáků
3 – VZDĚLÁVACÍ INFRASTRUKTURA	3.1 – Modernizace a specializace výukových prostor 3.2 – Bezbariérovost
4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	4.1 – Vzdělávací mobilita 4.2 – Informování a komunikace aktérů vzdělávání 4.3 – Provázanost školního a rodinného života

Priorita 1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ

Strategický cíl 1.1 – Rozvoj lidských zdrojů

Popis / specifikace cíle:

Vzdělávání a zvyšování kompetencí pedagogických a nepedagogických pracovníků, zvyšování kompetencí pracovníků v oblasti zájmového a neformálního vzdělávání, zkvalitňování manažerských kompetencí řídicích pracovníků.

Strategický cíl je zaměřen na rozvoj a zvyšování kompetencí pracovníků ve školství zejména prostřednictvím vzdělávacích aktivit. Zařazení cíle vyplývá ze zjištění dotazníkových šetření a výsledků analýz a zpráv podrobně popsanych výše. Dosažitelnost cíle je dána zájmem ze strany potenciálních uživatelů. Velikost cílových skupin je dána počtem pedagogických, nepedagogických a dalších pracovníků ve školách a školských zařízeních. Cíl je realistický, odvíjí se od projeveného zájmu škol a zřizovatelů a ze zkušeností v této oblasti. Cíl je stanoven jako průběžný do konce roku 2025.

Indikátory:



- počet vzdělávacích akcí
- počet účastníků vzdělávacích akcí

Strategický cíl 1.2 – Zkvalitňování vzdělávacích programů

Popis / specifikace cíle:

Zefektivňování, modernizace stávajících vzdělávacích programů, tvorba nových vzdělávacích programů, provázanost vzdělávacích programů se vzdělávacími potřebami s úzkou vazbou na klíčové kompetence zejména v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti, v oblasti jazykových kompetencí a kompetencí žáků v polytechnickém vzdělávání.

S ohledem na zkušenosti z koronavirové pandemie je žádoucí vyšší míra zapojování informačních a komunikačních technologií do vzdělávacích programů a výukových postupů. Dostatečné zajištění vzdělávacích programů – personální, finanční, materiálně-technické, motivování pedagogů k inovacím a zaváděním nových prvků do výuky, zatraktivnění výuky pro žáky.

Strategický cíl je zaměřen na přípravu a realizaci kvalitních vzdělávacích programů ve školách (předškolní, základní, zájmové vzdělávání) s prvky inovací a motivace žáků. Nedostatečná motivace je častou příčinou školního neúspěchu žáků. Modernizace a zkvalitňování vzdělávacího programu výrazně přispívá k snižování pocitu školního neúspěchu u žáků. Snaha o zkvalitňování vzdělávacích programů a vzdělávacích přístupů je patrná a potvrzená ve většině vzdělávacích zařízení v řešeném území, dosažitelnost cíle je tak velmi reálná. S ohledem na vývoj vzdělávacího systému je nastavený cíl reálný a realistický. Cíl je stanoven jako průběžný do konce roku 2025.

Indikátory:

- počet nových vzdělávacích programů v klíčových kompetencích
- počet účastníků vzdělávacích programů
- počet inovovaných vzdělávacích programů
- snížení počtu žáků ohrožených školním neúspěchem

Priorita 2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST

Strategický cíl 2.1 – Vzdělávací marketing

Popis / specifikace cíle:

Informování a osvěta o trhu práce, posilování prestiže žádoucích studijních oborů, kariérové poradenství, přizpůsobení vzdělání trhu práce, lepší kompetence pro trh práce.



Identifikovaný cíl směřuje k zajištění dostatku informací o možnostech žáků v budoucnosti, tedy po absolvování základní školy. Nejde jen o informace, ale i představení, vysvětlení, dokumentování různých oborů, jejich uplatnění a významu v životě s cílem motivovat žáky ke kvalitní školní přípravě pro perspektivní a zajímavé obory lidské činnosti.

Strategický cíl je zaměřen na poskytování kvalitních informací a šíření osvěty o možnostech trhu práce, nabídce oborů studia, apod. pro motivování žáků k učení a rodičů k podpoře učení svých dětí. Součástí cíle je i rozvoj kvalitního kariérového poradenství na základních školách. Realizace tohoto cíle je účinnou motivací a prevencí školního neúspěchu. Cíle je dobře dosažitelný za předpokladu zájmu škol, rodičů a další relevantních územních aktérů. Dosažení cíle je z hlediska personálního, finančního a materiálně-technického zabezpečení realistický. Pro úspěšnou realizaci cíle je třeba posílit kompetence kariérových poradců. Cíl je stanoven jako průběžný do konce roku 2025.

Indikátory:

- počet uživatelů kariérového poradenství
- počet osvětových akcí
- počet workshopů pro děti a rodiče
- růst zájmu žáků o technické studijní obory
- růst zájmu o učební obory

Strategický cíl 2.2 – Aktivizace lidského a sociálního potenciálu dětí a žáků

Popis / specifikace cíle:

Podpora kreativních přístupů dětí a žáků, rehabilitace sociálních kompetencí dětí a žáků, opatření na podporu dětí a žáků ohrožené neúspěchem, inkluzivní opatření, podpora talentů.

Cíl je zaměřen na funkční a žákům přínosné inkluzivní vzdělávání. V rámci navrhovaného cíle budou realizována opatření na podporu žáků potenciálně ohrožených školním neúspěchem na jedné straně spektra a opatření na podporu rozvoje znalostí a dovedností talentovaných žáků. Oba trendy přitom směřují k eliminaci rizika sociálního vyloučení. Cíl je též orientován na žádoucí, zdravou iniciaci schopností dětí a žáků a to jak v oblasti získávání a prohlubování znalostí a dovedností, tak i v oblastech sociální výbavy (sociálních kompetencí). Potřeba realizace těchto opatření přímo vyplývá z rozšiřující se rezistence dětí k projevům závadového chování a sklonu k ignoraci základních pravidel společenského soužití.

Strategický cíl je zaměřen na rozvoj kompetencí dětí a žáků ve vazbě na aktivizaci jejich lidského a sociálního kapitálu. Jedná se o rozvíjení schopností a dovedností dětí a žáků využíváním jejich vlastních silných stránek a překonáváním jejich vnitřních slabých stránek. Realizace cíle povede k zvýšené motivaci dětí a žáků k učení a k účinné prevenci školního neúspěchu. Vzhledem k široké metodické a finanční podpoře aktivit uvedeného cíle je jeho naplnění reálně dosažitelné. Cíl je stanoven jako průběžný do konce roku 2025.

Indikátory:



- počet uživatelů aktivit k prevenci školního neúspěchu
- počet opatření k podpoře talentovaných žáků
- počet opatření vedoucích ke zvyšování základních kompetencí dětí a žáků
- počet podpořených žáků
- počet vzdělávacích aktivit pro pedagogické a nepedagogické pracovníky v oblasti rozvoje základních kompetencí dětí a žáků
- počet inovovaných vzdělávacích programů

Priorita 3 – VZDĚLÁVACÍ INFRASTRUKTURA

Strategický cíl 3.1 – Modernizace a specializace výukových prostor

Popis / specifikace cíle:

Polytechnické učebny, specializované učebny, vč. jazykových, vybavení pro rozvoj řemesel, optimalizace kapacit škol (navyšování kapacit škol), digitalizace škol, konektivita, vzdělávací infrastruktura pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Cíl je orientován jednak na infrastrukturní opatření ve všech typech vzdělávacích zařízení a také na doplnění a modernizaci vybavení výukových prostor. Jedná se zejména o navyšování kapacit kmenových učeben mateřských a základních škol, rozšiřování infrastrukturního zázemí základních uměleckých škol a úpravy prostor pro potřeby výuky dětí a žáků se SVP. Dále je cíl zaměřen na zajištění adekvátního vybavení výukových prostor, a to zejména v oblasti rozvoje kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání, při podpoře podnikavosti a iniciativy dětí a žáků a v rozvoji jazykových kompetencí. Taktéž je cílem zajištění vybavení prostor pro potřeby dětí se SVP a zajištění kvalitního zázemí pro inkluzivní vzdělávání. V rámci rozvoje kompetencí a podnikavosti dětí a žáků budou v rámci tohoto cíle realizována opatření na podporu zájmového a neformálního vzdělávání, a to jak v infrastrukturní části, tak v oblasti vybavenosti.

Strategický cíl je zaměřen na zajištění kvalitní infrastruktury a vybavenosti vzdělávacích zařízení. I přes realizaci úspěšných projektů v oblasti oprav a rekonstrukce školské infrastruktury v návaznosti na Strategický rámec MAP I Jablonecko, vysoká míra zanedbanosti a infrastrukturní nedostatečnosti vzdělávací infrastruktury stále trvá. Obdobná míra nedostatečnosti je též registrována u vybavenosti výukových prostor, taktéž přes řadu realizovaných projektů (zejména v polytechnickém a jazykovém vzdělávání). Realizace tohoto cíle vytvoří kvalitní zázemí pro výukové a další aktivity dětí a žáků a výrazně podpoří zvyšování jejich základních kompetencí. Investice v této oblasti jsou s ohledem na monitorovanou absorpční kapacitu žádoucí, realistické a dosažitelné. Časové zařazení jednotlivých projektů naplňujících uvedený cíl je uvedeno v Investičních prioritách MAP, konkrétní projekty jsou specifikovány v pravidelně aktualizovaném Strategickém rámci MAP (SR MAP).

Indikátory:

- počet modernizovaných učeben
- počet uživatelů modernizovaných výukových prostor



- nárůst kapacity kmenových učeben
- počet nově vybavených specializovaných učeben
- počet modernizovaných zařízení zájmového vzdělávání

Strategický cíl 3.2 – Bezbariérovost

Popis / specifikace cíle:

Realizace opatření na podporu bezbariérové dostupnosti vzdělávacích zařízení. Odstraňování překážek pro děti a žáky s omezením pohybu.

Cíl je orientován na zajištění bezbariérové dostupnosti vzdělávacího zařízení z vnějšku i uvnitř. S ohledem na podmínky inkluzivního vzdělávání je tento cíl velmi důležitý. Jedná se o infrastrukturní úpravy objektů vzdělávacích zařízení a učeben pro bezproblémový pohyb osob (dětí, žáků) s fyzickým omezením.

Strategický cíl je zaměřen na doplnění či rekonstrukci (modernizaci) opatření bezbariérového pohybu ve vzdělávacích zařízeních, včetně venkovních prostor. Potřeba těchto opatření, i přes dílčí realizace v návaznosti na SR MAP I) i nadále přetrvává. Realizace tohoto cíle je proto žádoucí a podložena konkrétními požadavky vzdělávacích zařízení. S ohledem na možnosti financování projektů v rámci tohoto cíle je jeho naplnění realisticky dosažitelné. Časové určení realizace jednotlivých projektů naplňujících uvedený cíl je uvedeno v Investičních prioritách MAP. konkrétní projekty jsou specifikovány v pravidelně aktualizovaném Strategickém rámci MAP (SR MAP).

Indikátory:

- počet realizovaných opatření bezbariérovosti

Priorita 4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA

Strategický cíl 4.1 – Vzdělávací mobilita

Popis / specifikace cíle:

Doprava do základních a mateřských škol, dostupnost zájmového a neformálního vzdělávání (vč. doprovodu dětí do škol a na mimoškolní činnosti), sdílení, síťování škol. Dostupnost vzdělávacích zařízení je základní podmínkou pro naplnění vzdělávací funkce.

Jde jak o dostupnost předškolního a základního vzdělání, tak o dostupnost zájmového a neformálního vzdělávání či jiných volnočasových aktivit dětí a mládeže. Jedná se přitom o fyzickou dostupnost konkrétních aktivit. V řešeném území je dostupnost předškolního a základního vzdělávání vnímána jako aktuálně dostatečná, výhledově mírně problematická



zejména z venkovských oblastí. Problematictější je dostupnost (taktéž spíše ze spádových venkovských oblastí) zájmového a neformálního vzdělávání či jiných volnočasových aktivit. Žádoucí přitom je, aby tato dostupnost byla v maximální možné míře zajištěná, a to jak z důvodu vlastního rozvoje dětí a žáků, tak z důvodu realizaci účinných preventivních opatření vzniku sociálně patologických jevů.

Strategický cíl je zaměřen na vytvoření systému zajišťujícího dostupnost vzdělávacích zařízení a volnočasových aktivit, a to jak formou zajištění dopravní obslužnosti (školní autobusy, speciální linky, apod.), tak i formou doprovodů dětí na kroužky, rozvoje volnočasových aktivit přímo ve školách (např. formou detašovaných pracovišť ZUŠ), apod. Dosažení cíle je žádoucí, avšak poměrně logisticky, organizačně a finančně náročné. Úspěšná realizace předpokládá intenzivní spolupráci zřizovatelů a ředitelů škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání a poskytovatelů dalších volnočasových aktivit. Klíčové je vytvoření systému (v rámci města Jablonec nad Nisou, v rámci regionálních vazeb město - venkov). Realizace aktivit plynoucích z nastaveného systému je následně průběžná.

Indikátory:

- vytvoření systému vzdělávací mobility v ORP
- počet organizací zajišťujících doprovody dětí na kroužky
- počet kroužků realizovaných přímo ve vzdělávacích zařízeních
- počet detašovaných pracovišť poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání a volnočasových aktivit
- počet školních autobusových linek
- počet školních autobusů

Strategický cíl 4.2 – Informování a komunikace aktérů vzdělávání

Popis / specifikace cíle:

Informační systémy škola žák rodič, komunikace aktérů různých typů vzdělávání – vzájemné doplňování informací, komunikace vzdělávacích zařízení se zřizovateli.

Cíl je zaměřen na zajišťování efektivní výměny informací mezi všemi aktéry vzdělávacích a dalších aktivit dětí a žáků. Jde zejména o nastavení fungujících komunikačních kanálů s cílem podporovat vzdělávání dětí a žáků, snižování (prevence) rizika školního neúspěchu, snižování rizika sociálního vyloučení, podchycení talentu, apod. Zároveň se jedná o prostupný komunikační systém organizací, které realizují zájmové a neformální vzdělávání a vzájemná podpora těchto subjektů pro dosažení maximálního efektu pro děti a žáky.

Strategický cíl je zaměřen na vytvoření funkčních informačních a komunikačních nástrojů s cílem zajistit vzdělávací a následně smysluplné volnočasové aktivity dětí a žáků. Navržený cíl je dosažitelný a realistický za předpokladu ochoty relevantních aktérů ke spolupráci. Realizace cíle je průběžná v návrhovém období do roku 2025.



Indikátory:

- počet vytvořených a reálně užívaných komunikačních nástrojů
- počet aktérů zapojených v systému informování a komunikace

Strategický cíl 4.3 – Provázanost školního a rodinného života

Specifikace:

Volnočasové a zájmové aktivity dětí a žáků zohledňující pracovní dobu rodičů, dětské tábory, příměstské tábory.

Cíl je orientován do oblasti zajištění volnočasových a zájmových aktivit dětí a žáků v mimoškolním čase. Jedná se o zajištění aktivit pro smysluplné trávení volného času dětí a žáků, a to jak ve formě typických volnočasových aktivit (sport, kultura, zájmová činnost), tak ve formě vzdělávacích aktivit v různých oblastech. Podstatné je při zajišťování těchto aktivit i důraz na sladování aktivit s rodinným životem dětí a žáků a jejich rodičů. Cíl směřuje k podpoře tvorby zázemí a činností organizací zájmového vzdělávání (střediska volného času, domy dětí a mládeže, školní družiny, školní kluby), tak organizací, které poskytují další volnočasové aktivity. Podpora směřuje nejen do zázemí a provozu těchto organizací, ale i do rozvoje personálu, který uvedené aktivity pro děti a žáky zajišťuje.

Strategický cíl je zaměřen na podporu zájmového a neformálního vzdělávání a rozvoje volnočasových aktivit dětí a žáků. Požadavky na volnočasové aktivity v průběhu času stále vzrůstají, a to jak ze strany dětí a žáků, tak i ze strany jejich rodičů. Různé smysluplné formy trávení volného času dětí a žáků jsou důležité pro jejich motivaci, rozvoj a pro prevenci vzniku sociálně patologických jevů. Subjekty poskytující zájmové a neformální vzdělávání jsou velmi dobře organizované, jejich podpora v rámci navrženého cíle je tedy dosažitelná a realistická. Infrastrukturní podpora a její časové rozložení je součástí Investičních priorit MAP. Neinfrastrukturní projekty byly ve zvýšené míře též podporovány z Operačního programu zaměstnanost (předpokládá se pokračování i novém programovém období), např. příměstské tábory, aktivity péče o děti v době mimo školní vyučování. Vlastní proces poskytování zájmového a neformálního vzdělávání je průběžný s trváním v aktuálním návrhovém období do konce roku 2025.

Indikátory:

- počet zařízení poskytujících volnočasové aktivity pro děti a žáky
- počet účastníků volnočasových aktivit
- nárůst kapacit zájmového a neformálního vzdělávání
- počet pracovníků a dobrovolníků v oblasti neformálního vzdělávání a volnočasových aktivit dětí a žáků



2. Opatření a aktivity

5.1 Přehled opatření a aktivit MAP

Cíl:	1.1 Rozvoj lidských zdrojů
Opatření:	1.1.1 Rozvoj odborných a pedagogických kompetencí (MŠ, ZŠ)
Popis a cíl opatření:	Opatření je zaměřeno na rozvoj odborných a pedagogických kompetencí pracovníků mateřských a základních škol s cílem posílit odbornou pozici pedagogů a přispět k růstu kvality pedagogické činnosti vzdělávací instituce.
Aktivity škol	1.1.1.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti odbornosti 1.1.1.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti pedagogické činnosti a péče o děti 1.1.1.3 Podpora kvality výuky ve třídě u pedagogů
Aktivity spolupráce:	1.1.1.S1 sdílení dobré praxe (diskusní skupiny, kulaté stoly, hospitace) 1.1.1.S2 odborníci z praxe do škol
Infrastruktura:	---

Cíl:	1.1 Rozvoj lidských zdrojů
Opatření:	1.1.2 Rozvoj manažerských kompetencí (MŠ, ZŠ)
Popis a cíl opatření:	Opatření je zaměřeno na rozvoj manažerských a organizačních kompetencí řídicích pracovníků mateřských a základních škol s cílem zefektivnit řízení škol a jejich vzdělávací činnosti, komunikaci s veřejností a rozhodovací procesy.
Aktivity škol	1.1.2.1 Manažerské vzdělávání (kurzy, školení, e-learning, mentoring)
Aktivity spolupráce:	1.1.2.S1 sdílení dobré praxe, výměna zkušeností 1.1.2.S2 setkávání s odborníky 1.1.2.S3 společné tréninkové akce
Infrastruktura:	---



Cíl:	1.2 Zkvalitňování vzdělávacích programů
Opatření:	1.2.1 Rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti
Popis a cíl opatření:	Opatření je zaměřeno na rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti a gramotnosti v mateřských a základních školách s cílem efektivně rozvíjet tyto gramotnosti u dětí a žáků. Nedostatky u dětí a žáků v těchto oblastech vyplývají ze zpracovaných analytických podkladů.
Aktivity škol	1.2.1.1 Čtenářské dílny 1.2.1.2 Matematické dílny 1.2.1.3 Aplikace čtenářské gramotnosti v odborných předmětech
Aktivity spolupráce:	1.2.1.S1 besedy se spisovateli 1.2.1.S2 setkávání v knihovně 1.2.1.S3 matematika v životě 1.2.1.S4 výměna zkušeností a sdílení dobré praxe
Infrastruktura:	---

Cíl:	1.2 Zkvalitňování vzdělávacích programů
Opatření:	1.2.2 Inkluzivní vzdělávání
Popis a cíl opatření:	Opatření je zaměřeno na identifikaci a podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, a to zejména u žáků reálně ohrožených školním neúspěchem. Cílem je vytvořit dostatečné podmínky pro práci s těmito žáky v hlavním vzdělávacím proudu tak, aby jejich školní výsledky byly maximálně efektivní.
Aktivity škol	1.2.2.1 Asistent pedagoga 1.2.2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP)
Aktivity spolupráce:	1.2.2.S1 výměna zkušeností (stáže, besedy, workshopy, hospitace) 1.2.2.S2 spolupráce základní škol a základních škol speciálních (pedagogická podpora, sdílení dobré praxe, předávání zkušeností)



Infrastruktura:	---
-----------------	-----

Cíl:	1.2 Zkvalitňování vzdělávacích programů
Opatření:	1.2.3 Rozvoj klíčových kompetencí žáků
Popis a cíl opatření:	Opatření je zaměřeno na podporu rozvoje široké škály klíčových kompetencí žáků, a to jak na kompetence v oblasti polytechnické a jazykové, tak i v oblasti podnikavosti a iniciativy. Cílem opatření je posílení těchto kompetencí jako důležitých pro formování osobnosti žáka a jeho další lepší pracovní a společenské uplatnění.
Aktivity škol	1.2.3.1 Nové výukové metody do výuky cizích jazyků (zahraniční pobyty, stáže, odborný cizí jazyk) 1.2.3.2 Rodilý mluvčí do výuky cizích jazyků 1.2.3.3 Odborník do výuky v oblasti polytechniky 1.2.3.4 Školní psycholog 1.2.3.5 Inovace volitelných předmětů (osobní rozvoj žáků, komunikační dovednosti)
Aktivity spolupráce:	1.2.3.S1 sdílení dobré praxe (stáže, workshopy, hospitace) 1.2.3.S2 společné akce škol (exkurze, společné tematické akce) 1.2.3.S3 spolupráce se specializovanými pracovišti (např. IQ Landia, Technické muzeum Liberec)
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce

Cíl:	2.1 Vzdělávací marketing
Opatření:	2.1.1 Podpora motivace k učení
Popis a cíl opatření:	Z analýzy MAP vyplývá, že jednou ze základních příčin školního neúspěchu a zhoršujících se výsledků žáků v základním vzdělání je nedostatečná motivace k učení . Cílem tohoto opatření je posílit vnější a vnitřní motivaci žáků k pozitivnímu přístupu k učení a k poznání, že učit se má smysl.
Aktivity škol	2.1.1.1 Školní psycholog (vč. účasti ve výuce) 2.1.1.2 Akce pro rodiče a děti (škola a její význam, přínosy školy)



	2.1.1.3 Osobnost ve škole (besedy, prezentace pozitivních vzorů) 2.1.1.4 Rozvoj kariérového poradenství ve školách
Aktivity spolupráce:	2.1.1.S1 výměna zkušeností pedagogů (stáže, workshopy, hospitace) 2.1.1.S2 společné projekty škol (exkurze, společné tematické akce, vzájemná motivace mezi žáky)
Infrastruktura:	---
Cíl:	2.1 Vzdělávací marketing
Opatření:	2.1.2 Zvyšování prestiže technických studijních oborů a učebních oborů
Popis a cíl opatření:	Z analýzy MAP vyplývá nízký zájem absolventů základních škol o technické studijní obory a obecně o učební obory. Je to způsobeno jak snadnou kapacitní dostupností středního vzdělání a vyšší obtížností technických studijních oborů, tak i nízkou prestiží učebních oborů. Cílem tohoto opatření je obecné zvýšení pozitivního vnímání technických studijních oborů a zvýšení prestiže učebních oborů, aby došlo u absolventů základních škol k navýšení zájmu o toto vzdělání.
Aktivity škol	2.1.2.1 Oborové prezentace pro žáky a rodiče 2.1.2.2 Exkurze do provozů a specializovaných pracovišť 2.1.2.3 Odborník / osobnost oboru do výuky (besedy, ukázky, zábavní akce)
Aktivity spolupráce:	2.1.2.S1 spolupráce se středními a vysokými školami (dílny, workshopy, semináře) 2.1.2.S2 společné akce škol (osvětové akce pro žáky a rodiče, společné tematické akce) 2.1.2.S3 spolupráce se zaměstnavateli
Infrastruktura:	---

Cíl:	2.2 Aktivizace lidského a sociálního kapitálů dětí a žáků
Opatření:	2.2.1 Prevence školního neúspěchu a rozvoj talentů
Popis a cíl opatření:	Žáci ohrožení školním neúspěchem a talentovaní žáci mají společnou výjimečnost v hlavním vzdělávacím proudu. Obě skupiny vyžadují specifickou pozornost a individuální přístup. Cílem



	uvedeného opatření je tento individuální přístup zajistit a přizpůsobit vzdělávací proces potřebám těchto žáků pro zajištění maximální účinnosti vzdělávání.
Aktivity škol	2.2.1.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s žáky se SVP 2.2.1.2 Školní psycholog 2.2.1.3 Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem 2.2.1.4 Zajištění schůzek ve formátu žák – rodič – pedagog 2.2.1.5 Podpora rozvoje talentovaných žáků
Aktivity spolupráce:	2.2.1.S1 sdílení dobré praxe (workshopy, semináře, hospitace) 2.2.1.S2 společné projekty škol pro talentované žáky (soutěže, exkurze, besedy) 2.2.1.S3 spolupráce s OSPOD při řešení problémů v rodině
Infrastruktura:	---

Cíl:	2.2 Aktivizace lidského a sociálního kapitálu dětí a žáků
Opatření:	2.2.2 Sociální gramotnost žáků
Popis a cíl opatření:	Z analytických závěrů vyplývá nárůst závadového chování žáků ve školách i mimo školu a rostoucí tolerance žáků k tomuto chování a k sociálně-patologickým jevům obecně. Cílem tohoto opatření je zajištění prevence sociálně-patologických jevů ve školách a školských zařízení a účinné osvěty v oblasti mezilidských vztahů, sociálního chování a životních a společenských hodnot. Jedná se o rozvoj výchovně-vzdělávací funkce školy.
Aktivity škol	2.2.2.1 Implementace prvků etikety do výuky 2.2.2.2 Osvětové akce (besedy, workshopy – životní hodnoty, osobní vzory) 2.2.2.3 Důsledné postihování závadového chování a jednání
Aktivity spolupráce:	2.2.2.S1 sdílení dobré praxe (workshopy, semináře, hospitace) 2.2.2.S2 společné akce škol (soutěže, exkurze, besedy, výlety)
Infrastruktura:	---



Cíl:	3.1 Modernizace a specializace výukových prostor
Opatření:	3.1.1 Budování a rekonstrukce školních prostor
Popis a cíl opatření:	Infrastrukturní vybavení škol je i přes pokračující rekonstrukce a modernizace považováno stále za problematické. Cílem tohoto opatření je podpora rekonstrukcí a oprav školské infrastruktury a dále podpora modernizace a specializace výukových prostor (např. pro výuku polytechnických oborů a jazykovou výuku). Součástí opatření je taktéž úprava venkovních prostranství školských zařízení (venkovní učebny, zahrady ZŠ a MŠ, venkovní zázemí pro volnočasové aktivity dětí a školní hřiště).
Aktivity škol	---
Aktivity spolupráce:	---
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	3.1 Modernizace a specializace výukových prostor
Opatření:	3.1.2 Vybavení školních prostor
Popis a cíl opatření:	Vybavenost školních prostor vychází z výsledků analýzy MAP obecně jako dostatečná a vyhovující. Nedostatečně vybavené jsou však specializované učebny zaměřené zejména na oblast polytechniky a výuky cizích jazyků. Problematická je též vybavenost IT technikou a IT systémy pro výuku. Cílem tohoto opatření je řešení potřeb vybavenosti školských zařízení ve vazbě na požadavky vzdělávacího systému a návrhovou část MAP.
Aktivity škol	---
Aktivity spolupráce:	---
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	3.2 Bezbariérovost
Opatření:	3.2.1 Bezbariérovost v mateřských školách
Popis a cíl opatření:	Cílem opatření je zajistit bezbariérovost prostor mateřských škol.
Aktivity škol	---



Aktivita spolupráce:	---
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	3.2 Bezbariérovost
Opatření:	3.2.2 Bezbariérovost v základních školách
Popis a cíl opatření:	Cílem opatření je zajistit bezbariérovost prostor základních škol.
Aktivita škol	---
Aktivita spolupráce:	---
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	4.1 Vzdělávací mobilita
Opatření:	4.1.1 Dopravní dostupnost předškolního a základního vzdělávání
Popis a cíl opatření:	Dopravní dostupnost mateřských a základních škol je zásadní záležitost, která se týká zejména venkovských oblastí. Většina venkovských obcí považuje toto opatření za prioritu. Cílem opatření je přispět k zajištění bezpečné dopravy dětí a žáků do mateřských a základních škol ve spádových centrech.
Aktivita škol	---
Aktivita spolupráce:	4.1.1.S1 společný projekt více škol (resp. zřizovatelů škol)
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	4.1 Vzdělávací mobilita
Opatření:	4.1.2 Dostupnost zájmového a neformálního vzdělávání
Popis a cíl opatření:	Zájmové a neformální vzdělávání není samozřejmostí v každé obci. Jeho dostupnost, a to jak ve smyslu dosažitelnosti, tak dopravní dostupnosti, je v některých oblastech řešeného území problematická. Cílem opatření je podpořit dostupnost tohoto typu vzdělání pro širší okruh zájemců zejména z řad žáků geograficky vzdálených od místa realizace zájmového a neformálního



	vzdělávání. Umožnění zapojení více žáků do tohoto typu vzdělávání přispívá k prevenci sociálně patologických jevů v dětské populaci.
Aktivity škol	4.1.2.1 Kroužky ve škole 4.1.2.2 Detašované pracoviště poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání 4.1.2.3 Doprovod na kroužky
Aktivity spolupráce:	4.1.2.S1 společné projekty škol 4.1.2.S2 společné projekty základních škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	4.2 Informování a komunikace aktérů vzdělávání
Opatření:	4.2.1 Osobní komunikace
Popis a cíl opatření:	Základním stavebním kamenem úspěchu úspěšného rozvoje společnosti je řádná informovanost a komunikace klíčových aktérů. Analytické závěry MAP dokumentují rezervy v této oblasti v řešeném území. Cílem tohoto opatření je nastavit systém osobní komunikace aktérů vzdělávání škola – žák/dítě – rodič/zákonný zástupce.
Aktivity škol	4.2.1.1 Vytvoření platformy komunikace škola – rodič – žák 4.2.1.2 Vzdělávání pracovníků škol v osobní komunikaci
Aktivity spolupráce:	4.2.1.S1 výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe
Infrastruktura:	---

Cíl:	4.2 Informování a komunikace aktérů vzdělávání
Opatření:	4.2.2 Elektronická komunikace
Popis a cíl opatření:	Základním stavebním kamenem úspěchu úspěšného rozvoje společnosti je řádná informovanost a komunikace klíčových aktérů. Analytické závěry MAP dokumentují rezervy v této oblasti v řešeném území. Cílem tohoto opatření je nastavit systém elektronické komunikace aktérů vzdělávání škola – žák/dítě – rodič/zákonný zástupce.



Aktivity škol	4.2.2.1 Vzdělávání pracovníků školy v práci s informačním systémem školy
Aktivity spolupráce:	4.2.2.S2 výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	4.3 Provázanost školního a rodinného života
Opatření:	4.3.1 Rozvoj uměleckého, zájmového a neformálního vzdělávání
Popis a cíl opatření:	Smysluplné trávení volného času žáků v době mimo školní vyučování je zásadní pro jeho rozvoj a důležitou prevencí závadového chování. Cílem tohoto opatření je podpora aktivit a nabídky kvalitního zájmového a neformálního vzdělávání pro širší okruh zájemců, než je tomu aktuálně. Organizace poskytující tento typ vzdělávání se potýkají s kapacitní a infrastrukturní nedostatečností a nemohou proto širší okruh zájemců uspokojit.
Aktivity škol	4.3.1.1 Inovace vzdělávacích programů organizací zájmového a neformálního vzdělávání 4.3.1.2 Rozšíření atraktivní nabídky zájmového a neformálního vzdělávání
Aktivity spolupráce:	4.3.1.S1 společné projekty poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání (např. ZUŠ a DDM) 4.3.1.S2 společné projekty škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

Cíl:	4.3 Provázanost školního a rodinného života
Opatření:	4.3.2 Rozvoj volnočasových aktivit
Popis a cíl opatření:	Smysluplné trávení volného času dětí a žáků v době mimo školní vyučování je zásadní pro jejich rozvoj a důležitou prevencí závadového chování. Cílem tohoto opatření je podpora aktivit a nabídky dostupných a kvalitních volnočasových aktivit širokému spektru zájemců.
Aktivity škol	4.3.2.1 Doplnění nabídky volnočasových aktivit pro žáky škol 4.3.1.2 Organizace příměstských táborů



Aktivity spolupráce:	4.3.2.S1 společné projekty škol a organizací zajišťující volnočasové aktivity dětí a mládeže 4.3.2.S2 výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe
Infrastruktura:	dle přílohy Strategického rámce MAP

5.2 Specifikace aktivit spolupráce MAP

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.1
Aktivita:	1.1.1.S1 Sdílení dobré praxe				
Popis:	Sdílení dobré praxe na podporu rozvoje odborných a pedagogických kompetencí pracovníků ZŠ a MŠ – diskusní skupiny, kulaté stoly, hospitace. Výměna zkušeností, sdílení nových poznatků, přístupů, metod pro aplikaci v přípravě na výuku i v samotné výuce.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	350 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	NPI ČR, CVLK	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.1
Aktivita:	1.1.1.S2 Odborníci z praxe do škol				
Popis:	Spolupráce škol, sdílení pedagogů – mentorů (pedagogické kompetence), sdílení odborníků na vyučované obory, společné vzdělávání, vedení oborově zaměřených pedagogů ze spolupracujících škol.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	210 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	NPI ČR, CVLK	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.S1 Výměna zkušeností				
Popis:	Setkávání vedoucích pracovníků škol a školských zařízení, výměna zkušeností a informací v oblasti řízení škol, vzájemné konzultace, společný postup ve společných záležitostech (výklad právních předpisů, administrativní postupy, apod.)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	14 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	NPI ČR	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS: 1



Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante
---------------------	-----------------------------	---------------------	---------

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.S2 Setkávání s odborníky				
Popis:	Společná setkávání (besedy, kulaté stoly, workshopy) vedoucích pracovníků škol a školských zařízení s odborníky na různé segmenty problematiky administrativy, řízení škol, vedení pracovníků.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	210 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI ČR		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.S3 Společné tréninkové akce				
Popis:	Společné tréninkové akce vedení více škol a školských zařízení pod vedením zkušených trenérů, odborníků z oblasti managementu (teambuildingové akce, trénink měkkých dovedností).				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 29	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.1
Aktivita:	1.2.1.S1 Besedy se spisovateli				
Popis:	Společné akce více škol – setkání, besedy se spisovateli (současnými osobnostmi české popř. zahraniční literatury) s cílem motivovat žáky k většímu zájmu o četbu a literaturu.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	70 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	knihovny		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.1
Aktivita:	1.2.1.S2 Setkávání žáků v knihovně				
Popis:	Společné akce více škol – setkání, workshopy, tematické literární akce, soutěže organizované ve spolupráci s knihovnami. Cílem je ukázat žákům praktický smysl čtení knih a motivovat žáky k většímu zájmu o četbu a literaturu.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	35 tis.



Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	knihovny		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.1
Aktivita:	1.2.1.S3 Matematika v životě				
Popis:	Společné akce více škol – setkání, workshopy, ukázky s cílem ukázat žákům praktický smysl použití matematiky v běžném životě. Žáci by se měli lépe uvědomovat, kde všude a v jakých situacích lze uplatnit znalosti matematiky a co jim to může přinést.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	70 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	podnikatelské subjekty, veřejná správa		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.1
Aktivita:	1.2.1.S4 Výměna zkušeností a sdílení dobré praxe				
Popis:	Společné akce více škol – setkání pedagogů, kulaté stoly – výměna zkušeností, diskuse nad vzdělávacími postupy, hodnocení akcí a jejich významu pro žáky. Spolupráce napříč stupni vzdělání (ZŠ, MŠ).				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	35 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	podnikatelské subjekty, veřejná správa		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.2
Aktivita:	1.2.2.S1 Výměna zkušeností (stáže, besedy, workshopy, hospitace)				
Popis:	Společné akce více škol zaměřené na podporu pedagogické činnosti v oblasti práce s dětmi a žáky se SVP – výměna zkušeností, přístupů, osvědčených metod, sdílení dobré praxe při řešení různých situací, hospitace)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV	Způsob financování:	ex ante		

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.2
-----------	------------------------	------	-----	-----------	-------



Aktivita:	1.2.2.S2 Spolupráce základních škol a základních škol speciálních				
Popis:	Aktivity spolupráce mezi základními školami a základními školami speciálními na podporu pedagogické činnosti v oblasti práce s dětmi a žáky se SVP – konzultace se speciálními pedagogy ZŠ-S, předávání zkušeností, sdílení dobré praxe)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	ZŠ-S	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3
Aktivita:	1.2.3.S1 Sdílení dobré praxe				
Popis:	Společné akce více škol – setkávání pedagogů předmětů zaměřených na klíčové kompetence dětí a žáků, výměna zkušeností s motivací dětí a žáků, hodnocení efektivnosti přístupů v této oblasti, specifikace výsledků činností, vzájemné motivování pedagogů.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	140 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	NPI ČR	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3
Aktivita:	1.2.3.S2 Společné akce škol				
Popis:	Společné akce více škol – setkávání, tematické výlety, soutěže, exkurze. Cílem je prohloubit zájem dětí a žáků o vlastní rozvoj v oblasti klíčových kompetencí. Zvýšení motivace dětí a žáků je klíčová pro jejich další aktivní přístup v těchto oblastech.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	350 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	podnikatelské subjekty, veřejná správa	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3
Aktivita:	1.2.3.S3 Spolupráce se specializovanými pracovišti (např. IQ Landia)				
Popis:	Spolupráce škol se specializovanými pracovišti zaměřenými na rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Aktivita směřuje např. k rozvoji užší spolupráce se specializovaným centrem IQ Landia, IQ Park, Technické muzeum v Liberci (polytechnické obory) a jinými pracovišti, které zabývají výukou jazyků, rozvojem společenských kompetencí, apod.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	IQ Landia, Technické muzeum Liberec, další specializované subjekty	



Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.1.
Aktivita:	2.1.1.S1 Výměna zkušeností pedagogů (stáže, workshopy, hospitace)				
Popis:	Vzájemná spolupráce škol – pedagogů škol zaměřená na výměnu zkušeností s motivováním dětí a žáků ke vzdělávání. Cílem aktivity je hledat účinné cesty k posilování motivace dětí a žáků ke vzdělávání a efektivně tak předcházet riziku školního neúspěchu.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.1.
Aktivita:	2.1.1.S2 Společné projekty škol				
Popis:	Vzájemná spolupráce škol – pořádání společných exkurzí, tematických akcí, soutěží pro děti a žáky s cílem dokumentovat potřebnost vzdělání (znalostí, dovedností) a podpořit tak motivaci dětí a žáků ke vzdělávání. Akce budou zaměřeny nejen na soutěživost dětí a žáků, ale i na vzájemnou spolupráci a odpovědnost dětí a žáků ve společenství.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	350 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.2.
Aktivita:	2.1.2.S1 Spolupráce se středními a vysokými školami				
Popis:	Spolupráce základních škol se středními a vysokými školami v regionu. Besedy, exkurze, praktické ukázky výuky, ukázky použití vědomostí na vyšším stupni školy. Cílem aktivity je ukázat žákům ZŠ pestrost nabídky vzdělávacích a učebních oborů středního a vysokého školství a popularizovat studijní obory a zvyšovat v podvědomí žáků jejich prestiž.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:	SŠ, VŠ	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante



Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.2.
Aktivita:	2.1.2.S2 Společné akce škol				
Popis:	Společné akce škol – žáci, rodiče. Informování žáků a rodičů o sortimentu nabídky trhu práce, popularizace oborů, zvyšování prestiže učebních oborů, rozvíjení motivace žáků a rodičů ke vzdělávání a směřování do určitého oboru. Aktivita předpokládá i spolupráci se SŠ a VS – realizace besed, workshopů, prezentací, exkurzí.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	280 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	SŠ, VŠ, IQ Landia, Technické muzeum Lbc		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.2.
Aktivita:	2.1.2.S3 Spolupráce se zaměstnavateli				
Popis:	Spolupráce škol a zaměstnavatelů (podnikatelských a nepodnikatelských subjektů) v regionu s cílem popularizovat široké spektrum oborů činností a diverzifikovat zájem žáků a jejich rodičů o vzdělávací aktivity s konkrétním účelem.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	210 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	zaměstnavatelé, Úřad práce		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1.
Aktivita:	2.2.1.S1 Sdílení dobré praxe				
Popis:	Aktivita je zaměřena na společné akce škol v oblasti prevence školního neúspěchu a rozvoje talentů. Jde o výměnu zkušeností, prezentaci příkladů, hospitace u zkušených pedagogů s cílem maximálně zefektivnit práci s žáky ohroženými školním neúspěchem a tomuto neúspěchu předcházet a na druhé straně úspěšně rozvíjet schopnosti a nadání talentovaných dětí a žáků.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	350 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1.
Aktivita:	2.2.1.S2 Společné projekty škol pro talentované žáky				
Popis:	Společné akce (soutěže, exkurze, soustředění) pro talentované žáky ZŠ s cílem talent podpořit a rozvíjet. Na této aktivitě může být realizována též ve spolupráci s dalšími partnery (viz níže) z důvodu dalšího zvýšení přínosu pro talentované žáky.				



Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	560 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení			Partner:	zaměstnavatelé, SŠ, VŠ, spec. pracoviště
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1.
Aktivita:	2.2.1.S3 Spolupráce s OSPOD při řešení problémů v rodině				
Popis:	Spolupráce školy a OSPOD při řešení závadového chování a jednání žáků s vazbou na problémy a nezáměr v rodině. Cílem aktivity je zajistit těmto žákům dobré prostředí a zázemí pro vzdělávání a další rozvoj a minimalizovat riziko školního neúspěchu, popř. sociálního vyloučení.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení			Partner:	OSPOD
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV:	Ostatní:
Zdroje financování:				Způsob financování:	

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.2.
Aktivita:	2.2.2.S1 Sdílení dobré praxe				
Popis:	Společné akce pedagogů škol a pracovníků školských zařízení zaměřené na výměnu zkušeností a sdílení dobré praxe v oblasti rozvoje sociální gramotnosti dětí a žáků a prevence závadového chování žáků s cílem rozvíjet u žáků zodpovědný společenský přístup a vědomí svého postavení ve společnosti.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	70 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení			Partner:	psycholog
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.2.
Aktivita:	2.2.2.S2 Společné akce škol				
Popis:	Společné akce škol zaměřené na prevenci závadového chování a na rozvoj sociálních kompetencí žáků – výlety, besedy, soutěže, prezentace.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	350 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení			Partner:	složky IZS, psycholog
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante



Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.1	Opatření:	4.1.1.
Aktivita:	4.1.1.S1 Společný projekt více škol				
Popis:	Zajištění bezpečné dopravy dětí a žáků do MŠ a ZŠ prostřednictvím společného dopravního projektu obcí spadujících k MŠ / ZŠ – školní autobus.				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	5 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol, starostové obcí		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	IROP		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.1	Opatření:	4.1.2.
Aktivita:	4.1.2.S1 Společné projekty škol				
Popis:	Cílem aktivity je zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání v místech, kde není přirozená nabídka tohoto typu vzdělávání. Spolupráce škol, spolupráce škol a obcí – vytvoření nabídky zájmového a neformálního vzdělávání na jednom místě pro více škol, obcí ve spádovém regionu.				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2,8 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol, starostové obcí		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, rozpočty obcí, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.1	Opatření:	4.1.2.
Aktivita:	4.1.2.S2 Společné projekty škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání				
Popis:	Cílem aktivity je zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání v místech, kde není přirozená nabídka tohoto typu vzdělávání. Spolupráce škol a organizací NZV – vytvoření nabídky zájmového a neformálního vzdělávání na jednom místě pro více škol, obcí ve spádovém regionu.				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2,8 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol, starostové obcí		Partner:	organizace NZV	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, rozpočty obcí, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.2	Opatření:	4.2.1.
Aktivita:	4.2.1.S1 Výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe				
Popis:	Cílem aktivity je výměna zkušeností a informací pro vedení úspěšné a maximálně efektivní osobní komunikace mezi aktéry vzdělávání (škola – žák/dítě – rodič/zákonný zástupce). Komunikační dovednosti jsou důležité jak pro vedení škol, tak pro pedagogy.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	70 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:		



Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.2	Opatření:	4.2.2.
Aktivita:	4.2.2.S1 Výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe				
Popis:	Cílem aktivity je výměna zkušeností a informací pro vedení úspěšné a maximálně efektivní elektronické komunikace mezi aktéry vzdělávání (škola – žák/dítě – rodič/zákonný zástupce). Komunikační dovednosti jsou důležité jak pro vedení škol, tak pro pedagogy.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	70 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.3	Opatření:	4.3.1.
Aktivita:	4.3.1.S1 Společné projekty poskytovatelů zájmového a neformálního vzdělávání				
Popis:	Cílem aktivity je rozšíření a doplnění nabídky volnočasových aktivit jak pro stávající účastníky NZV, tak pro nové zájemce. Jde o společné projekty (soutěže, soustředění, společné akce) k rozšíření možností smysluplného trávení volného času žáků.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	700 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé organizací NZV		Partner:		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ:	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, OP VVV			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.3	Opatření:	4.3.1.
Aktivita:	4.3.1.S2 Společné projekty škol a organizací zájmového a neformálního vzdělávání				
Popis:	Cílem aktivity je zajištění dostupnosti zájmového a neformálního vzdělávání v místech, kde není přirozená nabídka tohoto typu vzdělávání. Spolupráce škol a organizací NZV – vytvoření nabídky zájmového a neformálního vzdělávání na jednom místě pro více škol, obcí ve spádovém regionu.				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2,8 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol, starostové obcí		Partner:	organizace NZV	
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ:	ZŠ: 19	ZUŠ: 1	NZV: 1	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, rozpočty obcí, OP VVV			Způsob financování:	ex ante



Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.3	Opatření:	4.3.2.
Aktivita:	4.3.2.S1 Společné projekty škol a organizací zajišťujících volnočasové aktivity				
Popis:	Cílem aktivity je zajištění dostupnosti volnočasových aktivit pro děti a mládež v místech, kde není přirozená nabídka tohoto typu aktivit. Spolupráce škol, obcí a organizací zajišťujících volnočasové aktivity dětí a mládeže – vytvoření nabídky VČA na jednom místě pro více škol, obcí ve spádovém regionu.				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2,8 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol, starostové obcí	Partner:	organizace zajišťující volnočasové aktivity		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, rozpočty obcí, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.3	Opatření:	4.3.2.
Aktivita:	4.3.2.S2 Výměna zkušeností, sdílení příkladů dobré praxe				
Popis:	Společná aktivita škol, organizací NZV, organizací zajišťující volnočasové aktivity dětí a mládeže a představitelů obcí – workshopy, kulaté stoly, pracovní setkání – prezentace postupů v jednotlivých mikroregionech, v rámci škol, apod., sdílení příkladů dobré praxe (způsobů zajišťování VČA, financování, organizace), výměna zkušeností				
Území dopadu:	ORP, MR	Časový plán realizace:	2022 - 2023	Odhad finančních nákladů:	2,8 mil.
Odpovědná osoba:	starostové obcí	Partner:	organizace NZV, VČA, školy		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 26	ZŠ: 19	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠ-S: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, rozpočty obcí, OP VVV		Způsob financování:	ex ante	



3. Roční akční plán (RAP)

6.1 Úvod

Nový (revidovaný) akční plán RAP bezprostředně je zpracován na období školního roku 2022 / 2023.

V rámci přípravy RAP došlo v rámci projednávání s partnery v území k definování priorit, které je třeba specifikovat formou výběru aktivit pro realizaci ve výše specifikovaném návrhovém období.

Výběr aktivit RAP na základě průzkumu provedeného u ředitelů škol a školských zařízení odsouhlasil Řídící výbor MAP k datu 31. 3. 2022.

Školám byly v rámci průzkumu předloženy všechny aktivity škol a aktivity spolupráce MAP s žádostí o vyjádření zájmu formou výběru konkrétních aktivit. Následně byly aktivity s nejvyšším počtem bodů (tedy nejžádanější aktivity) postoupeny k projednání v pracovních skupinách MAP a v Řídícím výboru MAP.

Pro návrhové období bylo vybráno celkem 22 aktivit (15 aktivit škol a 7 aktivit spolupráce). Ve srovnání s předchozím RAP jde o navýšení žádoucích aktivit o 6, a to zejména v aktivitách škol. Výrazně stoupla potřeba škol v oblastech:

- motivace žáků a prevence školního neúspěchu
- zvyšování prestiže technických studijních oborů
- sociální gramotnost žáků
- rozvoj volnočasových aktivit

Zvýšené požadavky na aktivity v těchto oblastech formulují základní školy.

Tematické rozložení aktivit RAP je uvedeno na následující stránce.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

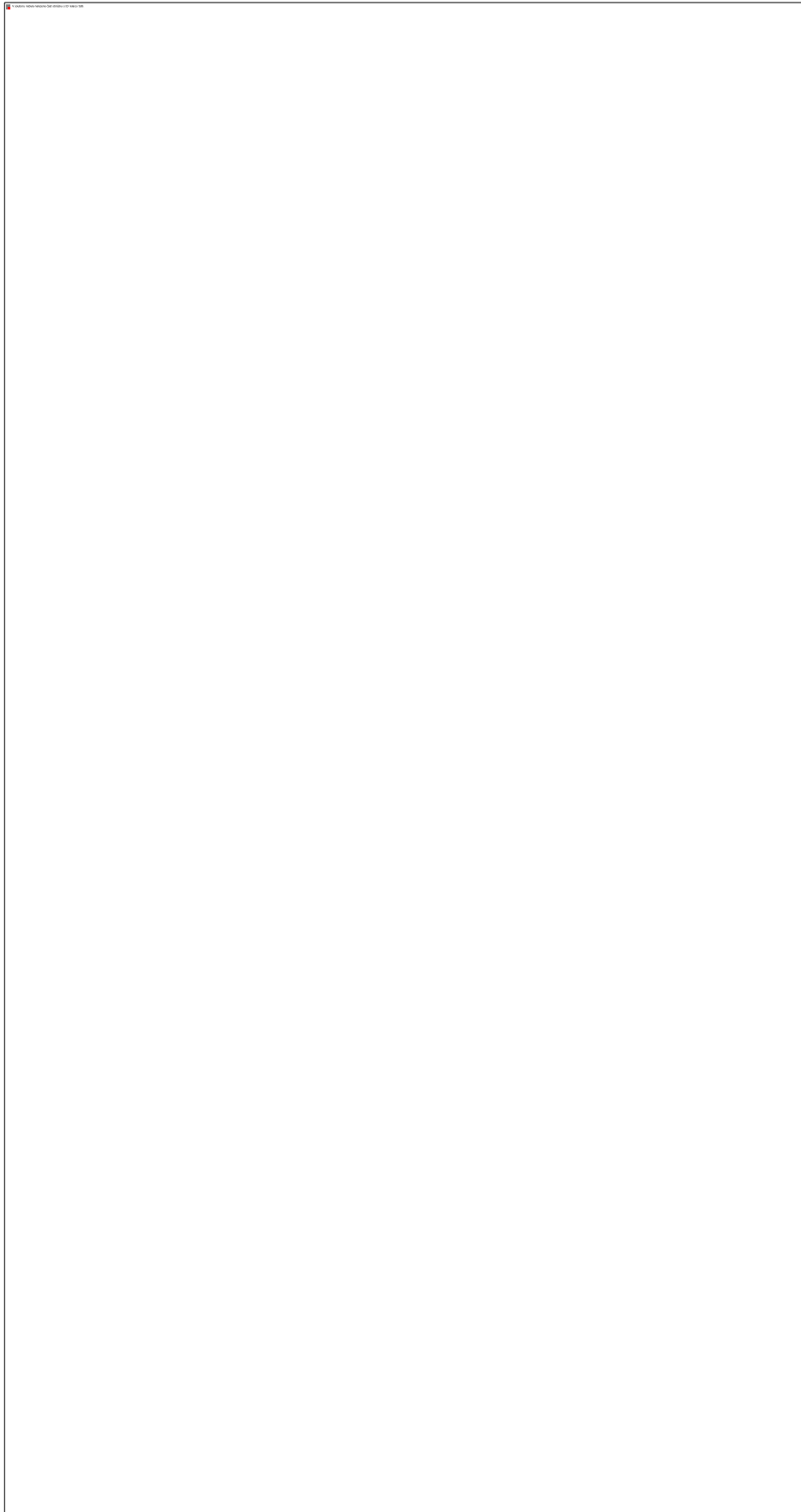




EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY





6.2 Specifikace aktivit RAP – aktivity škol

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.1
Aktivita:	1.1.1.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti odbornosti				
Popis:	Rozšiřování a prohlubování znalostí pedagogů ve vyučovaných oborech / předmětech. Včetně alternativních forem vzdělávání (akreditované, neakreditované).				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 16	ZŠ: 8	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.1 Manažerské vzdělávání (kurzy, školení, e-learning, mentoring, koučink)				
Popis:	Rozšiřování a prohlubování znalostí a dovedností v oblasti řízení organizace a managementu lidských zdrojů.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 17	ZŠ: 10	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.1
Aktivita:	1.2.1.1 Čtenářské dílny				
Popis:	Zajištění zázemí, personálního zajištění a kvalitní náplně čtenářských dílen pro posílení motivace dětí a žáků a rozvoj čtenářské (pre)gramotnosti.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	knihovny		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 13	ZŠ: 9	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.2
Aktivita:	1.2.2.1 Asistent pedagoga				
Popis:	Zajištění pozice asistenta pedagoga na podporu vzdělávání dětí / žáků se SVP.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 10	ZŠ: 8	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.2
Aktivita:	1.2.2.2 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s dětmi/žáky se SVP				
Popis:	Rozšiřování a prohlubování znalostí a dovedností pedagogů v pedagogické činnosti a péči o děti v případě dětí / žáků se SVP. Aktivita předpokládá též podporu speciálních pedagogů ze ZŠ-S pro konzultace pedagogických postupů a podporu pedagogické práce s dětmi / žáky se SVP.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 22	ZŠ: 9	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante



Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3
Aktivita:	1.2.3.2 Rodilý mluvčí do výuky cizích jazyků				
Popis:	Zapojení rodilých mluvčích do výuky cizích jazyků – zkvalitnění a obohacení výuky.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 2	ZŠ: 7	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.1
Aktivita:	2.1.1.1 Školní psycholog (vč. účasti na výuce)				
Popis:	Potřeba školního psychologa vzrostla i ve vazbě na společenské změny související s pandemií Covid-19 (sociální izolace, pokles motivace k učení, riziko školního neúspěchu)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 4	ZŠ: 8	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy, rodiče			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.1
Aktivita:	2.1.1.2 Akce pro rodiče a děti (škola a její význam, přínosy školy)				
Popis:	Pořádání akcí pro děti / žáky se zapojením rodičů – dny otevřených dveří, ukázky vyučování, soutěže, prezentace úspěchů škol a úspěšných absolventů, apod.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 10	ZŠ: 1	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy, rodiče			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.2
Aktivita:	2.1.2.2 Exkurze do provozů a specializovaných pracovišť				
Popis:	Zvyšování prestiže technických studijních oborů a učebních oborů praktickými (motivačními) ukázkami z reálných provozů, prezentacemi odborníků z daných oborů a možností získat reálnou zkušenost (technické obory, řemesla).				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 7	ZŠ: 9	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy, rodiče			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1
Aktivita:	2.2.1.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti práce s žáky se SVP				
Popis:	Rozšiřování a prohlubování znalostí a dovedností pedagogů v pedagogické činnosti a péči žáky se SVP se zaměřením na prevenci školního neúspěchu a motivace žáků se SVP ke vzdělávání pro další uplatnění.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 14	ZŠ: 7	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1
Aktivita:	2.2.1.2 Školní psycholog				
Popis:	Potřeba školního psychologa vzrostla i ve vazbě na společenské změny související s pandemií Covid-19 (sociální izolace, pokles motivace k učení, riziko školního neúspěchu)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 5	ZŠ: 9	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy, rodiče			Způsob financování:	ex ante



Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.2
Aktivita:	2.2.2.3 Důsledné postihování závadového chování a jednání				
Popis:	Systémová aktivita, která je však zástupci škol a školských zařízení považována za velmi důležitou. Jde o možnosti aktivně a účinně postihovat rozšiřující se závadové chování a jednání zejména žáků základních škol, i když potřeba realizace této aktivity vychází i z podnětů zástupců mateřských škol.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 6	ZŠ: 8	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy, rodiče	Způsob financování:			ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.2	Opatření:	4.2.1
Aktivita:	4.2.1.2 Vzdělávání pracovníků škol v osobní komunikaci				
Popis:	Školy se shodly na nutnosti zdokonalovat osobní komunikaci (v rámci školy, směrem k veřejnosti – rodičům, žákům). Zejména se jedná o komunikaci s rodiči dětí a žáků. Potřeba komunikačních dovedností byla iniciována především novou situací ve formě distančních forem vzdělávání v době nouzového stavu.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 16	ZŠ: 7	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy	Způsob financování:			ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.2	Opatření:	4.2.2
Aktivita:	4.2.2.1 Vzdělávání pracovníků škol v práci s informačním systémem školy				
Popis:	Aktivita se zaměřuje na rozvoj znalostí a dovedností zejména pedagogů s informačními systémy školy. Potřeba IT dovedností byla iniciována především novou situací ve formě distančních forem vzdělávání v době nouzového stavu.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 12	ZŠ: 6	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy	Způsob financování:			ex ante

Priorita:	4 – VZDĚLÁVACÍ LOGISTIKA	Cíl:	4.3	Opatření:	4.3.2
Aktivita:	4.3.2.1 Doplnění nabídky volnočasových aktivit pro žáky škol				
Popis:	Potřebu doplnit nabídku volnočasových aktivit pociťuje většina zástupců základních škol z důvodu zajištění podnětného prostředí pro žáky mimo školní vyučování a smysluplné trávení volného času.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI, CVLK		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 3	ZŠ: 8	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy	Způsob financování:			ex ante



6.3 Specifikace aktivit RAP – aktivity spolupráce

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.1
Aktivita:	1.1.1.S1 Sdílení dobré praxe				
Popis:	Sdílení dobré praxe na podporu rozvoje odborných a pedagogických kompetencí pracovníků ZŠ a MŠ – diskusní skupiny, kulaté stoly, hospitace. Výměna zkušeností, sdílení nových poznatků, přístupů, metod pro aplikaci v přípravě na výuku i v samotné výuce.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	50 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 14	ZŠ: 8	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.S1 Výměna zkušeností, sdílení dobré praxe				
Popis:	Setkávání vedoucích pracovníků škol a školských zařízení, výměna zkušeností a informací v oblasti řízení škol, vzájemné konzultace, společný postup ve společných záležitostech (výklad právních předpisů, administrativní postupy, apod.)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	50 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	NPI		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 13	ZŠ: 9	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.1	Opatření:	1.1.2
Aktivita:	1.1.2.S2 Setkávání s odborníky				
Popis:	Společná setkávání (besedy, kulaté stoly, workshopy) vedoucích pracovníků škol a školských zařízení s odborníky na různé segmenty problematiky administrativy, řízení škol, vedení pracovníků.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	40 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 19	ZŠ: 8	ZUŠ: 1	NZV:	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.2
Aktivita:	1.2.2.S1 Výměna zkušeností (stáže, besedy, workshopy, hospitace)				
Popis:	Společné akce více škol zaměřené na podporu pedagogické činnosti v oblasti práce s dětmi a žáky se SVP – výměna zkušeností, přístupů, osvědčených metod, sdílení dobré praxe při řešení různých situací, hospitace)				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	300 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 14	ZŠ: 6	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante

Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3
Aktivita:	1.2.3.S3 Spolupráce se specializovanými pracovišti (např. IQ Landia)				
Popis:	Spolupráce škol se specializovanými pracovišti zaměřenými na rozvoj klíčových kompetencí dětí a žáků. Aktivita směřuje např. k rozvoji užší spolupráce se specializovaným centrem IQ Landia, IQ Park, Technické muzeum v Liberci (polytechnické obory), Dřevodílna a jinými pracovišti, které zabývají výukou jazyků, rozvojem společenských kompetencí, apod.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	2 mil.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	IQ Landia, Technické muzeum Liberec, Dřevodílna a další specializované subjekty		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 14	ZŠ: 7	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS: 1
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy			Způsob financování:	ex ante
Priorita:	1 – KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ	Cíl:	1.2	Opatření:	1.2.3



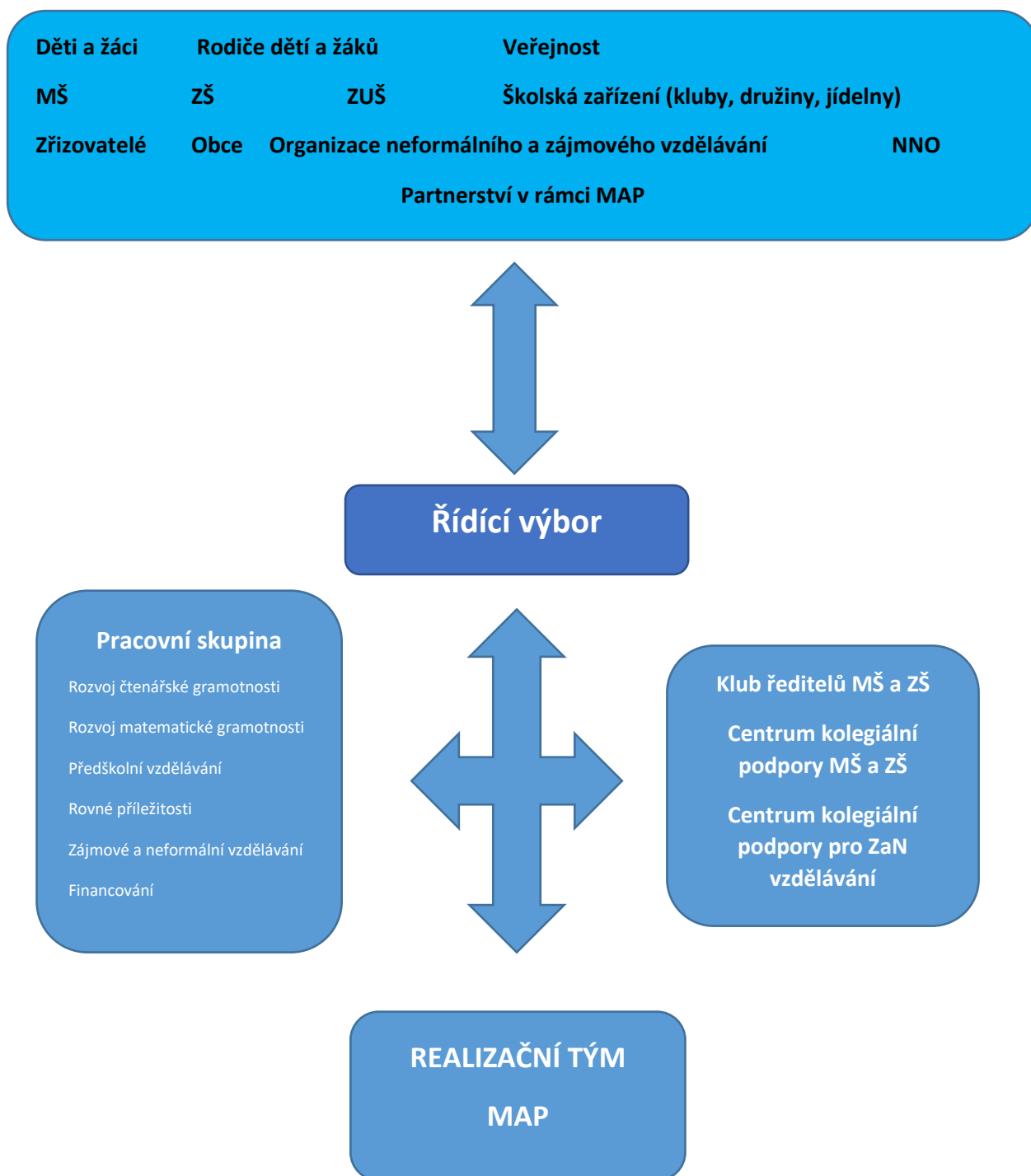
Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.1	Opatření:	2.1.2
Aktivita:	2.1.2.S1 Spolupráce se středními a vysokými školami (dílny, workshopy, semináře)				
Popis:	Roste zájem základních škol o spolupráci se středními a vysokými školami – motivace žáků pro další studium, vzdělávací osvěta, posilování prestiže různých studijních oborů. Cílem spolupráce je motivování žáků základních škol k dalšímu studiu a prevence předčasného opouštění vzdělávacího systému.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	300 tis.
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:			
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 0	ZŠ: 8	ZUŠ:	NZV: 1	Ostatní: ZŠS:
Zdroje financování:	MŠMT, rozpočty škol, operační programy		Způsob financování:	ex ante	

Priorita:	2 – PERSPEKTIVNÍ BUDOUCNOST	Cíl:	2.2	Opatření:	2.2.1.
Aktivita:	2.2.1.S3 Spolupráce s OSPOD při řešení problémů v rodině				
Popis:	Spolupráce školy a OSPOD při řešení závadového chování a jednání žáků s vazbou na problémy a nezáměr v rodině. Cílem aktivity je zajistit těmto žákům dobré prostředí a zázemí pro vzdělávání a další rozvoj a minimalizovat riziko školního neúspěchu, popř. sociálního vyloučení.				
Území dopadu:	ORP	Časový plán realizace:	ŠR 2022/2023	Odhad finančních nákladů:	
Odpovědná osoba:	ředitelé škol a školských zařízení	Partner:	OSPOD		
Počet a typ zapojených subjektů:	MŠ: 14	ZŠ: 11	ZUŠ:	NZV:	Ostatní: ZŠ-S:
Zdroje financování:			Způsob financování:		



4. Partnerství MAP

7.1 Organizační struktura





Realizační tým

Za účelem realizace projektu byl vytvořen **Realizační tým (RT)**, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým vede projektový manažer a zabezpečuje činnost **Řídícího výboru (ŘV)**, případně dalších organizačních struktur MAP. Mezi základní úkoly RT patří:

- Zajišťování potřebných podkladů pro jednání ŘV pro jeho návrhy a diskusi
- Monitorování průběhu realizace projektu MAP
- Spolupráce při relevantních aktivitách MAP s odborným garantem MAP
- Organizování společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP
- Ve spolupráci s odborným garantem rozvíjet u zástupců zřizovatelů a zapojených aktérů odbornou znalost k odborným tématům MAP
- Účast (na doporučení odborného garanta) na aktivitách souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízeních v oblasti řízení kvality vzdělávání
- Zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů mezi dílčími týmy, které mohou být v rámci organizační struktury MAP zřízeny
- Pravidelné vyhodnocování realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Členové RT MAP Jablonecko:

Švehlová Jana, Bc.	Hlavní manažer projektu
Jeništa Martin, Mgr.	Manažer projektu - administrátor
Šípková Martina, Bc.	Manažer KA č. 4
Purchard Jan, Mgr.	Koordinátor MAP
Ponikelský Petr, Ing.	Odborník na analýzu a strategické plánování
Květová Zdeňka, Mgr.	Koordinátor spádovosti škol
David Daniel, Mgr.	Odborný konzultant - expert
Švehla Vojtěch	Odborník na komunikaci
Ševčíková Lucie	Finanční manažer projektu



Řídící výbor

Role ŘV je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou a schvalování MAP. Jeho složení by mělo reprezentativně odpovídat složení partnerství MAP. Partnerství MAP může vytvářet další organizační prvky – Pracovní skupiny (PS). Forma organizace je plně v kompetenci každého partnerství. ŘV je povinným orgánem pro všechna partnerství. ŘV si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování a jednání (Statut ŘV + Jednací řád ŘV).

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP a odráží reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.

Složení ŘV

Zástupce realizátora projektu	Bc. Jana Švehlová maspodjestedi@seznam.cz
	Ing. Petr Ponikelský petr.Ponikelsky@seznam.cz
	Mgr. Martin Jeništa jenistamartin@gmail.com
	Mgr. Daniel David starosta@janov-n-n.cz
Zástupce ORP	Mgr. Zdeňka Květová kvetova@mestojablonec.cz
Zástupce KAP	Ing. Leona Patočková leona.patockova@kraj-lbc.cz
Zástupce ředitelů MŠ Jablonec nad Nisou	Bc. Pavla Macháčková info@mspohoda.cz
Zástupce ředitelů ZŠ Jablonec nad Nisou	Mgr. Jan Kolář kolar@zssumava.cz
Zástupce ředitelů ZŠ okolí	Mgr. David Mánek zs@josefuvdul.cz
Zástupce neformálního vzdělávání	Bc. Martina Šípková sipkova@vikyr.cz
Zástupce uměleckých škol	Mgr. Vít Rakušan rakusan@zusjbc.cz
Zástupce speciálních škol	Mgr. Fronika Burešová buresova.fronika@zsliberecka31.cz
Zástupce MAS působící na území MAP	Ing. Jindřich Jeníček mas-achat@seznam.cz
Zástupce IPRÚ	Mgr. Barbara Steinzová steinzova.barbara@magistrat.liberec.cz
Zástupce NIDV	Mgr. Petr Sádek Petsadek26@gmail.com
MMR – Agentura pro sociální začleňování	Miroslava Rattayová Vytvarová



Partnerství MAP

Partnerstvím se rozumí široká platforma spolupracujících subjektů. Organizační struktura partnerství může obsahovat **Pracovní skupiny (PS)**, **Klub ředitelů**, **Centra kolegiální podpory**, sekce či jiné pracovní a poradní orgány. Struktura partnerství MAP odráží územní charakteristiky včetně již existujících funkčních partnerství a reflektuje strategii MAP, aby mohla být efektivně naplňována.

Pracovní orgán	Složení	Četnost setkání	Odpovědná osoba
Realizační tým	Manažer projektu Finanční manažer Odborník na strategické plánování – metodik Odborník na strategické plánování - konzultant Analytik Odborník na vzdělávání do 15-ti let – konzultant Odborník na komunikaci s cílovou skupinou	Min. 1 x měsíčně	Manažer projektu
Řídící výbor	Viz tabulka	Min. 2 x ročně	Předseda ŘV
Pracovní skupiny	Rozvoj čtenářské gramotnosti Rozvoj matematické gramotnosti Předškolní vzdělávání Rovné příležitosti Zájmové a neformální vzdělávání Financování	Min. 4 x ročně	Vedoucí pracovní skupiny + manažer projektu-administrátor
Klub ředitelů MŠ a ZŠ		Min. 4 x ročně	Vedoucí klubu ředitelů + manažer projektu-administrátor
Centra kolegiální podpory	Centrum kolegiální podpory MŠ a ZŠ Centrum kolegiální podpory pro ZaN vzdělávání	Min. 4 x ročně	



7.2 Komunikační strategie MAP Jablonecko

MAP je místní akční plán vzdělávání, který je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání, a to na území ORP Jablonec nad Nisou.

Hlavním cílem projektu MAP je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit v území, posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání, zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělání. Jedná se především o společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických potřeb a problémů.

Komunikační strategie MAP Jablonecko je zpracovaná za účelem informování a zapojování zainteresovaných stran MAP, zejména dotčené veřejnosti, dále za účelem propagace MAP s cílem účinně využívat prostředky a nástroje komunikace.

Na **Komunikační strategii MAP navazuje dokument Statut a Jednací řád ŘV MAP Jablonecko**, který upravuje nastavení toku informací, způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek, způsoby a termíny pro vypořádání připomínek, techniky pro poskytování zpětné vazby uvnitř organizační struktury, především pak směrem mezi RT a ŘV.

Komunikační strategie MAP pak slouží naproti tomu především k nastavení toku informací směrem k dotčené veřejnosti.

V rámci realizace projektu MAP bude zapojení dotčené veřejnosti a výměna informací s ní probíhat zejména na úrovni:

- Zajištění přístupu dotčené veřejnosti k informacím
- Aktivní informování RT a ŘV
- Konzultace
- Spoluúčast veřejnosti na plánování MAP

Jednou z hlavních cílových skupin jsou dále zástupci MŠ, ZŠ, ZUŠ a další aktéři ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let. Z tohoto důvodu se pravidelně 1 x za půl roku aktualizuje Seznam zapojených škol a aktérů do MAP, za které odpovídá manažer projektu.

Cílem komunikační strategie je zlepšení vzájemné komunikace mezi MŠ a ZŠ, mezi zřizovateli navzájem, mezi školou a zřizovatelem, zřizovatelem a rodičovskou veřejností a mezi dalšími aktéry v oblasti vzdělávací politiky.

Cílové skupiny:

- Vedoucí pracovníci škola školských zařízení
- Zřizovatelé škol a školských zařízení
- Rodiče dětí a mládeže
- Děti a žáci
- Pedagogičtí pracovníci
- Pracovníci a dobrovolní pracovníci organizací působících v oblasti vzdělávání nebo asistenčních služeb, v oblasti neformálního a zájmového vzdělávání dětí a mládeže



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Pracovníci organizací působících ve vzdělávání, výzkumu a poradenství
- Pracovníci popularizující vědu a kutikulární reformu
- Zaměstnanci veřejné správy, zřizovatelů škol působících ve vzdělávací politice

Nástroje komunikace:

- Webové stránky žadatele projektu <http://www.map-lbc-jbc.cz/>
- Webové stránky škol a zřizovatelů
- Informační materiály
- Tiskové zprávy
- Dotazníky
- Ankety
- Koordinační schůzky RT
- Koordinační schůzky ŘV
- Pracovní skupiny

Pravidla komunikace:

V rámci MAP II spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany a to zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé. **Zřizovateli** jsou míněny především obce, města, kraje, soukromí zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení. **Poskytovateli** jsou jednotlivé MŠ a ZŠ, dále pak organizace neformálního a za zájmového vzdělávání. Za **uživatele** jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče, zaměstnavatelé.

Za naplňování komunikační strategie je zodpovědný RT. Uvedené nástroje komunikace budou využívány s ohledem na aktuální potřebu získání nebo přenosu informace a s ohledem na charakter dané cílové skupiny.



7.3 Principy MAP

Tvorba a realizace MAP Jablonecko respektuje základní principy komunitně řízeného plánování. Principy odrážejí osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe z území (činnost Místní akční skupiny, Komunitní plánování sociálních služeb apod.). Tento postu umožňuje:

- Svobodnou účast občanů na rozhodování o důležitých otázkách života společnosti
- Přijímaná usnesení odpovědných orgánů by měla odrážet vůli a potřeby obyvatel území
- Plánované kroky a řešení co nejlépe využívají dostupné zdroje, popř. nalézání nových zdrojů, které přinášejí největší efektivnost

Princip SPOLUPRÁCE

Princip ZAPOJENÍ DOTČENÉ VEŘEJNOSTI DO PLÁNOVACÍCH PROCESŮ

Princip DOHODY

Princip OTEVŘENOSTI

Princip SMART

Cílem MAP je především stanovit priority vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, proto by měla být sestavena jako **SMART**. **S** – specifická, s popisem konkrétních opatření. **M** – měřitelná, s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající. **A** – akceptovaná, což znamená dosažení konsenzu v území. **R** – realistická, odrážející skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné. **T** – termínová, kdy navrhovaná opatření mají svůj jasný termín.

Princip UDRŽITELNOSTI

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů, přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

Princip PARTNERSTVÍ

Všechny části partnerství MAP byly schváleny Řídicím výborem MAP Jablonecko.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Přílohy

Příloha č. 1 Strategický rámec – investiční část

Samostatná příloha